

	UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E. IBAGUE TOLIMA	CODIGO: GPC-GC-FT-002
	GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO	
	SUBPROCESO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	FECHA: Junio 2021
	FORMATO ACTA	Página 1 de 79

ACTA N° 07	
FECHA: 27 de junio 7:30:0am	LUGAR: AUDITORIO SAN FRANCISCO
COMITÉ: <input type="checkbox"/>	CAPACITACIÓN: <input type="checkbox"/>
REUNIÓN: <input type="checkbox"/>	ESPECIALIZACIÓN: <input type="checkbox"/>
INDUCCIÓN: <input type="checkbox"/>	ADHERENCIA A GUÍAS: <input type="checkbox"/>
	OTROS: <input type="checkbox"/>
ORDEN DEL DÍA:	
Verificación Quórum <input type="checkbox"/>	
Socialización programa de Humanización <input type="checkbox"/>	
socialización seguimiento avances del Pamec	
socialización plan de gestión de Gerencia 2024-2027-presentación del actualización del Manual de procesos y procedimientos.	

Miembros del comité:

- Gerente
- Profesional especializado asistencial
- Profesional especializado talento humano
- Profesional especializado-financiera
- Médico coordinador de urgencias
- Enfermera coordinadora de calidad
- Enfermeras coordinadoras rutas de mantenimiento y promoción de la salud
- Enfermera coordinadora ruta materno perinatal
- Odontóloga -apoyo a calidad
- Profesional universitario de facturación
- Profesional universitario de servicios generales y mantenimiento hospitalario
- Área de atención en salud- atención al usuario

INVITADOS

- Thomas Moreno - subgerente de servicios
- Ingrid puchana- apoyo al área de calidad
- Sandra Urueña- líder de laboratorio clínico
- Jair Jiménez- líder de Tesorería
- Dora Emilse días calderón- presupuesto
- Miriam Amaya- líder de estadística
- Olga lucia Osorio- líder de contratación
- María del Carmen Ordoñez- líder de cartera
- Mabel Gutiérrez- contabilidad
- Saul Betancourt- ingeniero de sistema
- Néstor Aparicio – Costos
- María elvira Nieto- Auditora de cuentas medicas
- Evelin Sánchez- auditor Medico
- Andrea Trujillo- planeación
- Andrea Nieto- líder de Farmacia

	UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E. IBAGUE TOLIMA	CODIGO: GPC-GC-FT-002
	GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO	
	SUBPROCESO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	FECHA: Junio 2021
	FORMATO ACTA	Página 2 de 79

Ximena Poveda- líder de humanización

Se da inicio al comité de calidad con la socialización seguimiento a las actividades pamec año 2024.

UNIDAD DE SALUD DE IBAGUÉ USI E.S.E

ORDEN DEL DIA

1. Verificación del Quorum.
2. Socialización de avance del Programa de auditoria para la mejora continua .
3. Socialización del programa de Humanización.
4. Socialización plan de gestión de Gerencia 2024-2027



Alcaldía de
Ibagué



www.ibague.gov.co

COMITE DE CALIDAD

1. Verificación del Quórum
2. Socialización de avance del Programa de auditoria para la mejora continua .
3. Socialización del programa de Humanización.
4. Socialización plan de gestión de Gerencia 2024-2027



Alcaldía de
Ibagué



	UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E. IBAGUE TOLIMA	CODIGO: GPC-GC-FT-002
	GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO	
	SUBPROCESO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	FECHA: Junio 2021
	FORMATO ACTA	Página 3 de 79

PROGRAMACION DE LAS OPORTUNIDADES DE MEJORA

GRUPO DE ESTANDARES	TOTAL DE OPORTUNIDADES DE MEJORA	AÑO 2023	AÑO 2024	AÑO 2025	AÑO 2026
CLIENTE ASISTENCIAL	132	25	36	30	41
DIRECCIONAMIENTO	23		9	7	7
GERENCIA	22		10	8	4
TALENTO HUMANO	17		2	10	5
AMBIENTE FISICO	11		2	5	4
TECNOLOGIA	13		4	4	5
INFORMACION	17		4	6	7
CALIDAD	9		2	3	4
TOTAL	244	25	69	73	77

SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE PAMEC

ESTANDARES	MAYO	JUNO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
ASISTENCIALES	0	5	2	2	5	9	11	0	
DIRECCIONAMIENTO	0	0	1	5	3	0	0	0	
GERENCIA	0	0	1	1	1	2	2	3	
TALENTO HUMANO	0	0	0	0	2	0	0	0	
AMBIENTE FISICO	0	0	0	0	0	2	0	0	
TECNOLOGIA	0	0	0	4	0	0	0	0	
INFORMACION	0	0	0	1	1	1	1	0	
CALIDAD	0	0	0	0	0	0	0	2	
TOTAL	0	5	4	13	12	14	14	5	67

	UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E. IBAGUE TOLIMA	CODIGO: GPC-GC-FT-002
	GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO	FECHA: Junio 2021
	SUBPROCESO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	Página 4 de 79
	FORMATO ACTA	

SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE PAMEC,

ESTANDARES	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1 - AsDP1	Programar en el cronograma de socialización a personal de la institución, el tema deberes y derechos, se debe dejar evidencia de asistencia y evidencia fotográfica.	ATENCIÓN AL USUARIO		1						
23 - AsPL1	Equipo interdisciplinario para seguimiento en el domicilio, con el fin de evaluar continuidad Pacientes en condición de soledad	ATENCIÓN AL USUARIO		2						
42 - AsEJ2	Realizar evaluación inicial de necesidades educativas en los servicios asistenciales compatibles con cada diagnóstico brindado, se debe generar un proceso que evalúe la educación brindada.	TODOS LOS PROCESOS MISIONALES		2						



Alcaldía de
Ibagué



Se continua con la socialización del programa de humanización 2024-2027 por parte de la líder de humanización.



ACTUALIZACIÓN “PROGRAMA HUMANIZARTE 2024”

REFERENTE

PSICOLOGA

Ximena del Pilar Poveda Arguello

ESPECIALISTA EN GERENCIA TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL



Alcaldía de
Ibagué





**UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E.
IBAGUE TOLIMA**

**GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y
DESARROLLO ESTRATEGICO**

SUBPROCESO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD

FORMATO ACTA

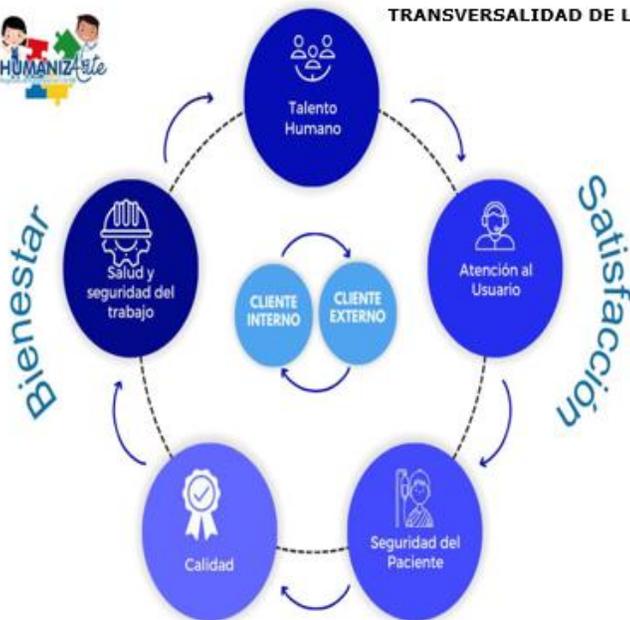
CODIGO:
GPC-GC-FT-002

FECHA:
Junio 2021

Página 5 de 79



TRANSVERSALIDAD DE LA HUMANIZACIÓN



Alcaldía de Ibagué



**POLITICA DE HUMANIZACIÓN
CLIENTE EXTERNO**



Vivir una política de humanización en salud implica poner en practica una serie de principios que permitan a pacientes y profesionales de la salud brindar y recibir una atención de calidad.



Alcaldía de Ibagué



	UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E. IBAGUE TOLIMA	CODIGO: GPC-GC-FT-002
	GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO	FECHA: Junio 2021
	SUBPROCESO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	FORMATO ACTA
	Página 6 de 79	



DIMENSIÓN 1: SEGURIDAD Y BIENESTAR DEL PACIENTE

ACTIVIDADES A EJECUTAR



- En articulación con líder de calidad velar por la promulgación y cumplimiento de protocolos de Seguridad orientados al paciente
- Taller práctico sobre regulación emocional y primeros auxilios psicológicos orientados por el líder de humanización y equipo psicosocial USI por lo menos un taller de actualización al trimestre.
- Taller práctico sobre rutas de atención para casos específicos (abuso sexual, violencia intrafamiliar, violencia psicológica o física, entre otros)
- Visitas sorpresas a diferentes servicios para garantizar el cumplimiento de protocolos de seguridad y asistencia
- Acompañar y dar respuestas a las PQR y planes de mejora relacionadas con humanización del servicio
- Socialización en salas de espera sobre conductas consideradas riesgosas para los pacientes y conductas protectoras.
- Implementación una vez al trimestre de un paciente control (paciente de incognito que busca evaluar todo el proceso de atención)
- Una vez a la semana visita y ronda por parte del líder de humanización a pacientes en calidad de hospitalización para conocer de primera mano su experiencia como paciente.
- Material informativo para difundir derechos y deberes de los pacientes (posters, videos, redes sociales)
- Taller sobre tipos de clientes y manejo de clientes "difíciles"



	UNIDAD DE SALUD DE IBAGUÉ E.S.E. IBAGUÉ TOLIMA	CODIGO: GPC-GC-FT-002
	GESTIÓN DE PLANEACIÓN DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATÉGICO	
	SUBPROCESO SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	FECHA: Junio 2021
	FORMATO ACTA	Página 7 de 79

DIMENSIÓN 2: MEJORAMIENTO CONTINUO DE PROCESOS

Actividades a ejecutar



- Conformación del comité de humanización de la U.S.I. el cual deberá reunirse una vez al mes con el fin de socializar el avance de la implementación de la política y los planes de mejora en aquellos aspectos que requieran un mayor acompañamiento.
- Realizar por lo menos una difusión semanal en los grupos de WhatsApp informativos de uso institucional de la U.S.I. haciendo uso de infografías, video, imágenes sobre procesos humanizados.
- Seguimiento a la encuesta de Satisfacción al Paciente en áreas de hospitalización, sala de partos y consulta externa.
- Hacer parte de mesas técnicas de trabajo con la Secretaría de Salud municipal y departamental.
- Acompañar los planes de mejora propuestos para el área de Talento Humano



Alcaldía de
Ibagué



DIMENSIÓN 3: CALIDEZ EN LA ATENCIÓN

Actividades:



- Programa de Reconocimiento a la Calidez y cultura humanizada, haciendo visible de manera mensual a los colaboradores que se resaltan por cualidades en la atención humanizadora.
- Talleres de Empatía y Comunicación No Verbal de manera semestral.
- Rotación por el área de hospitalización para generar acompañamiento empático y conocer la experiencia del paciente.
- Conmemoración de fechas especiales en salas de espera según Calendario de salud.
- Promoción del Bienestar Laboral y Autocuidado en articulación con ARL y caja de compensación.
- Jornada de "Humanizarte a tu servicio" para escuchar la experiencia de los usuarios externos por medio de canales digitales o la ubicación de un punto físico una vez al mes.
- Socialización en salas de espera. por lo menos una vez al mes, sobre derechos y deberes de los pacientes
- Entrega de material informativo de humanización a cliente externo.
- Seguimiento a casos reiterativos de llamados de atención a nivel interno por quejas interpuestas asociadas con conductas deshumanizantes.



Alcaldía de
Ibagué



	UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E. IBAGUE TOLIMA	CODIGO: GPC-GC-FT-002
	GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO	
	SUBPROCESO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	FECHA: Junio 2021
	FORMATO ACTA	Página 8 de 79

DIMENSIÓN 4: ATENCIÓN HUMANIZADA A COLABORADORES



Actividades:

- Dotación del centro de escucha **“Humano a tu mano”** con elementos para realizar gimnasia cerebral.
- Articulación con empresas publicas y privadas que apoyen con incentivos para los funcionarios exaltados durante el mes.
- Programas de Retroalimentación para el Personal
- Programa de inducción y reinducción de carácter obligatorio para el componente de Humanización para el personal de la U.S.I.
- Taller práctico sobre comunicación verbal y no verbal



DIMENSIÓN 4: ATENCIÓN HUMANIZADA A COLABORADORES



Actividades:

- Promover y fortalecer la casita del bebe con la articulación de empresas privadas y públicas, llevar por lo menos una vez al trimestre la casita del bebe a entidades públicas y privadas para la recolección de donaciones.
- Encuestas de Seguimiento Post-Tratamiento.
- Eventos de Interacción con Pacientes
- Promover y fortalecer la casita del bebé con donaciones para otros integrantes de la familia.
- Capacitación para clientes externos que fomente el respeto, la empatía y la participación activa del paciente
- Conmemoración de fechas del calendario de la salud relacionadas con la humanización del servicio



	UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E. IBAGUE TOLIMA	CODIGO: GPC-GC-FT-002
	GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO	FECHA: Junio 2021
	SUBPROCESO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	FORMATO ACTA
	Página 9 de 79	



META

Al finalizar el plan de capacitación, se espera que el personal prestador del servicio de salud haya adquirido las habilidades y conocimientos necesarios para mejorar la calidad de la atención al usuario, fortalecer el clima organizacional y promover el trabajo en equipo.



Se termina el comité de calidad con la intervención de la doctora Aura María Acevedo Fernández gerente de la unidad de salud de Ibagué, se socializa el informe de gestión 2024-2027 con cada uno de los líderes, la doctora hace énfasis en que se debe realizar seguimiento mensualmente al cumplimiento de la meta programada por cada indicador.

OBJETIVO GENERAL

Estructurar el plan de gestión para el mejoramiento y fortalecimiento continuo de la prestación de los servicios de salud ofertados por la Unidad de Salud de Ibagué con calidad, oportunidad, accesibilidad, efectividad, seguridad y humanización a través del fortalecimiento financiero, administrativo y asistencial de la institución.



	UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E. IBAGUE TOLIMA	CODIGO: GPC-GC-FT-002
	GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO	
	SUBPROCESO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	FECHA: Junio 2021
	FORMATO ACTA	Página 10 de 79

OBJETIVOS ESPECIFICOS

Ejecutar acciones que contribuyan al cumplimiento de los indicadores definidos en el plan de gestión institucional a través del seguimiento y evaluación de las estrategias planteadas.

Realizar seguimiento y evaluación a la ejecución de los Planes Operativos definidos por la Institución para el cumplimiento del Plan de Gestión.

Cumplir con la normatividad vigente, además de formular e implementar estrategias orientadas a desarrollar servicios de salud eficientes, eficaces y efectivos, que permitan lograr la sostenibilidad financiera de la institución y el mejoramiento continuo de la prestación de los servicios centrados en el usuario.



Alcaldía de
Ibagué



ELABORACION Y FORMULACION

La Resolución 710 del 30 de marzo de 2012, adopta las condiciones y metodología para la elaboración y presentación del plan de gestión por parte de los Gerentes o Directores de las Empresas Sociales del Estado del orden territorial y su evaluación por parte de la Junta Directiva.

Los resultados obtenidos, relacionados con la viabilidad financiera, la calidad y eficiencia en la prestación de los servicios de salud, se agrupan en tres ámbitos:

- ✓ Dirección y Gerencia 20%.
- ✓ Gestión Financiera y Administrativa 40%.
- ✓ Gestión Clínica y Asistencial 40%.

Para la elaboración del presente de Plan de Gestión, se contó con la participación de los líderes de áreas relacionadas con cada indicador; quienes suministraron la información como línea base y estado actual de los indicadores, para llevar a cabo la ejecución cíclica y administrativa efectiva.



Alcaldía de
Ibagué



INDICADORES

ÁREA DE GESTIÓN	Nº INDICADOR RESOLUCIÓN 408 DE 2018	INDICADOR	LÍNEA BASE	META 2024
DIRECCION Y GERENCIA	1	Mejoramiento continuo de calidad aplicable a entidades no acreditadas con autoevaluación en la vigencia anterior.	≥1,10	≥1,20
	2	Efectividad en la auditoria para el mejoramiento continuo de la calidad de la atención en salud.	≥0,90	≥0,90
	3	Gestión de ejecución del plan de desarrollo institucional.	0,80	≥0,80



Alcaldía de
Ibagué



	UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E. IBAGUE TOLIMA	CODIGO: GPC-GC-FT-002
	GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO	
	SUBPROCESO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	FECHA: Junio 2021
	FORMATO ACTA	Página 11 de 79

ÁREA DE GESTIÓN	N° INDICADOR RESOLUCIÓN 408 DE 2018	INDICADOR	LINEA BASE	META 2024
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	5	Evolución del gasto por unidad de valor relativo producida	0,89	<0,90
	6	Proporción de medicamentos y material médico-quirúrgico adquiridos mediante mecanismos de compras conjuntas, a través de cooperativas de ESE y/o mecanismos electrónicos.	0,69	> 0,70
	7	Monto de la deuda superior a 30 días por concepto de salarios del personal de planta y por concepto de contratación de servicios y variación del monto frente a la vigencia anterior.	831534906	Deuda con variación interanual negativa
	8	Utilización de información de Registro Individual de Prestación de Servicios RIPS.	4	4
	9	Resultado Equilibrio Presupuestal con Recaudo.	87	≥ 0,90
	10	Oportunidad en la entrega del reporte de información en cumplimiento de la circular única expedida por la superintendencia nacional de salud o la norma que la sustituya.	presentación oportuna	presentación oportuna
	11	Oportunidad en la entrega del reporte de información en cumplimiento del decreto 2193 de 2004 o la norma que la sustituya.	presentación oportuna	presentación oportuna



Alcaldía de
Ibagué



ÁREA DE GESTIÓN	N° INDICADOR RESOLUCIÓN 408 DE 2018	INDICADOR	LINEA BASE	META 2024
GESTION CLINICA O ASISTENCIAL	21	Proporción de gestantes captadas antes de la semana 12 de gestación.	0,85	>0,85
	22	Incidencia de Sífilis Congénita en partos atendidos en la ESE.	0	0
	23	Evaluación de aplicación de guía de manejo específica: Guía de atención de enfermedad hipertensiva.	≥80	>85
	24	Evaluación de aplicación de guía de manejo de crecimiento de desarrollo.	0	>80
	25	Proporción de reingreso de pacientes al servicio de urgencias en menos de 72 horas.	0,03	<0,03
	26	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita médica general.	0,03	<0,03



Alcaldía de
Ibagué



	UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E. IBAGUE TOLIMA	CODIGO: GPC-GC-FT-002
	GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO	
	SUBPROCESO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	FECHA: Junio 2021
	FORMATO ACTA	Página 12 de 79

Por parte de Calidad se presenta la actualización del manual de Procesos y procedimientos se realizó la actualización del documento cambio de encabezado y se incluye pie de página. Adicionalmente, se actualizan los objetivos, el mapa de procesos, entre otros.

	GESTION DE PLANEACION, CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO	GPC-GC-MA-001
	SUBPROCESO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	Vigencia desde: 2019/02/04
	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	Versión: 002 Página: 1 de 21

TABLA DE CONTENIDO

1. JUSTIFICACIÓN	4
2. OBJETIVOS	5
2.1. Objetivo General	5
2.2. Objetivos Específicos	5
3. ALCANCE	5
4. BASE LEGAL	5
5. CONTENIDO	5
6.1. Marco Legal	5
6.2. CONTEXTO ORGANIZACIONAL	6
6.3. Reseña Histórica	6
6.4. Plataforma Estratégica	7
6.4.1. Misión	7
6.4.2. Visión	7
6.4.3. Objetivos Estratégicos	7
6.4.4. Filosofía Institucional	7
6.4.5. Principios	8
6.4.6. Valores	9
6.5. Estructura Organizacional	9
6.6. Mapa de Procesos	10
6.7. Caracterización de Procesos	13
6.7.1. Gestión de Atención al Usuario y Participación Comunitaria	13
6.7.2. Caracterización Proceso Gestión Control Interno	14
6.7.3. Caracterización Gestión de Servicios de Servicios Ambulatorios	15
6.7.4. Caracterización Gestión de Servicios Hospitalarios	16
6.7.5. Caracterización Gestión Complementarias	17
6.7.6. Caracterización Proceso Gestión en Salud Familiar y Comunitaria	18
6.7.7. Caracterización Proceso Gestión Jurídica	19
6.7.8. Caracterización Proceso Gestión de Contratación	20
6.7.9. Caracterización Proceso Gestión Financiera	21
6.7.10. Caracterización Proceso Gestión del Talento Humano	22

La Unidad de Salud de Ibagué E.S.E. declara que la versión vigente y controlada de este documento solo podrá ser consultada en la INTRANET Institucional; la cual entra en vigencia a partir de su publicación.
Toda copia o impresión de este se declara COPIA NO CONTROLADA.

Imagen del manual de procesos y procedimientos GPC-GC-MA-001

La doctora aura indica que se realizara seguimiento desde el área de calidad de manera trimestral y desde el área de planeación mensual al reporte de evidencias del indicador. Se da por terminado el comité de calidad siendo las 12:00pm

	UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E.	CODIGO: GPC-GC-FT-002
	IBAGUE TOLIMA	
	GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO	FECHA: Junio 2021
	SUBPROCESO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	
FORMATO ACTA		Página 13 de 79

ANEXO REGISTRO DE ASISTENCIA

 UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E. IBAGUE TOLIMA GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO SUBPROCESO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA						
TEMA: SOLICITUD DE DOCUMENTO PLANIFICACION DEL PROBLEMA RESERVADO EN LA IMPLEMENTACION - PLAN DE GESTION 2024		LUGAR: IBAGUE		RESPONSABLE: INDEL DE COLIBATO		CODIGO: GPC-GC-FT-001 FECHA: DIEMBRE 2021
N	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	CARGO	TELEFONO	FIRMA	
1	Delia Patricia Lopez	delia.plopez@usiese.gov.co	Lider de trabajo	312074029		
2	Arcángel Rodríguez H	arcanangel.hrodriguez@usiese.gov.co	Lider de trabajo	3102098443		
3	Diana Milena Cantor Flores	dcantor@usiese.gov.co	Enfermera	3042091937		
4	Laura F. Triana G.	ltriang@usiese.gov.co	Enfermera	3115531392		
5	Justo Guzmán M.	justo.guzman@usiese.gov.co	Prof. Univ.	3133986967		
6	Yvonne Z. Aragón M.	yvonne.zaragon@usiese.gov.co	Rec. asist.	3263347811		
7	Andrés Nieto Ortiz	andres.nieto@usiese.gov.co	Ray. Farmacia	3107232626		
8	Olga Lina Cortés F.	olga.lina.cortes@usiese.gov.co	Tec. de apoyo	3114618828		
9	Ximena Kociada D.	ximena.kociada@usiese.gov.co	Psicóloga	315713329		
10	YANETH BOLIVIAN ARIOT	yaneth.bolivian@usiese.gov.co	Lider de trabajo	3156877132		
11	Jaime Rojas Cortés	jaime.rojas@usiese.gov.co	Asesor	3167443661		
12	Monica Henao	monica.henao@usiese.gov.co	Sub. de adm.	3152379710		
13	Enery Santos	enery.santos@usiese.gov.co	Atm. de adm.	3124958181		
14	Yarlier L. Delgado T.	yarlier.l.delgado@usiese.gov.co	Asesor	3194010524		
15	Yvonne Carlos Rodríguez V.	yvonne.carlos@usiese.gov.co	Asesor	3105541309		
TOTAL:						

 UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E. IBAGUE TOLIMA GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO SUBPROCESO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA						
TEMA: SEMINARIO PLANIFICACION DEL PROBLEMA RESERVADO EN LA IMPLEMENTACION - PLAN DE GESTION 2024		LUGAR: IBAGUE		RESPONSABLE: INDEL DE COLIBATO		CODIGO: GPC-GC-FT-001 FECHA: DIEMBRE 2021
N	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	CARGO	TELEFONO	FIRMA	
1	Ingrid Patricia Sosa	ingrid.patososa@hotmail.com	Prof. Colibato	3176967732		
2	Angela Murillo Guárdia	angela.murillo@hotmail.com	Técnico operativo	3154774067		
3	Saul Beltrán Vilchamán	saul.beltran@usiese.gov.co	Prof. Univ. Sistema	3173310623		
4	Diego Enrique Pérez C.	diego.enrique@usiese.gov.co	Prof. Univ. Sistema	3102098443		
5	Mirabel Gutiérrez	mirabel.gutierrez@gmail.com	Prof. Univ. Sistema	3134032824		
6	Lady Carolina Guerrero F.	lady.carolina@usiese.gov.co	Lider de trabajo	306487660		
7	YANETH BOLIVIAN ARIOT	yaneth.bolivian@usiese.gov.co	Gerente	3222707975		
8	Yvonne Carlos Rodríguez V.	yvonne.carlos@usiese.gov.co	Asesor	3105541309		
9	Yvonne Carlos Rodríguez V.	yvonne.carlos@usiese.gov.co	Asesor	3105541309		
10	Yvonne Carlos Rodríguez V.	yvonne.carlos@usiese.gov.co	Asesor	3105541309		
11	Yvonne Carlos Rodríguez V.	yvonne.carlos@usiese.gov.co	Asesor	3105541309		
12	Yvonne Carlos Rodríguez V.	yvonne.carlos@usiese.gov.co	Asesor	3105541309		
13						
14						
15						
TOTAL:						